



«Утверждаю»
И.о. директора МБОУ «ЦО с. Усть-Белая»
Н.М. Кравцов.

2026 год

«Согласовано»

Начальнику участка с. Усть-Белая
ГП ЧАО «Чукоткоммунхоз»
Т.Т. Джетегенов

« 14 » 2026 год

ПЛАН

Подготовки потребителей тепловой энергии к осенне-зимнему периоду 2026-2027 годов

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования села Усть-Белая»

(структурные подразделения: школа, интернат, детский сад)
(Наименование организации / наименование муниципального образования)

№ п/п	Показатель	Анализ прохождения отопительных периодов 2023–2024, 2024–2025 и 2025–2026 годов			
		2023-2024 годов	2024-2025 годов	2025-2026 годов	2026-2027 годов
1	Случаи аварий во внутренней системе отопления без отключения теплоснабжения, шт.	-	-	-	1
2	Случаи аварий на внутренних сетях теплоснабжения, послуживших причиной к отключению теплоснабжения	-	-	-	-
3	Случаи размораживания внутренних систем теплоснабжения, шт.	-	-	-	-
4	Случаи снижения температурного режима тепловой энергии, шт.	-	-	-	-
5	Случаи снижения параметров давления теплоносителя, шт.	-	-	-	-
6	Количество обращений (жалоб) на снижение качества предоставляемой коммунальной услуги в теплоснабжающую организацию (ТСО, ЕТО), шт.	-	-	-	-

ВЫВОДЫ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ АНАЛИЗА:

За три прошедших отопительных периода размораживаний систем теплоснабжения и жалоб **не зафиксировано.**

В отопительный период 2025-2026 годов произошёл один порыв радиатора отопления в актовом зале школы из-за неисправности запорного клапана.

В целях повышения надёжности в настоящий план включены: промывка системы (п. 2.1), гидравлические испытания (п. 2.2), ревизия запорной арматуры (п. 2.4)

Система в целом признаётся работоспособной, требуется плановое техническое обслуживание.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственное лицо за исполнение мероприятия и его должность	Подтверждающий документ	Фактическое выполнение (дата, № документа, № сопроводительного письма, примечание)	% выполнения
I. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ						
1.1.	Направить в муниципальную комиссию копию распорядительного документа (приказа) о назначении лица, ответственного за безопасную эксплуатацию тепловых энергоустановок, и его заместителя (п. 7 Правил № 511, п. 11.5.4 Правил № 2234)	До 15.05.2026	Н.М. Кравцов И.о директора МБОУ «ЦО «Усть-Белая»	Оформленный приказ (распорядительный документ) с указанием Ф.И.О. ответственного и его заместителя	Приказ о назначении ответственных лиц за эксплуатацию тепловых энергоустановок №90-лс от 13.05.2026г.	0/100
1.2.	Направить в муниципальную комиссию копии утвержденного перечня документации эксплуатирующей организации (для объектов, не являющихся ОПО) (подпункт 2 пункта 6 Правил № 511**, ссылка в п. 11.5.6 Правил № 2234)	До 15.05.2026	Н.М. Кравцов И.о директора МБОУ «ЦО «Усть-Белая»	Утверждённый перечень документации (согласно пп. 2 п. 6 Правил № 511)		0/100
1.3.	Направление в муниципальную комиссию копии утверждённых эксплуатационных инструкций объектов теплоснабжения (пункты 35 и 38 Правил № 511, ссылка в п. 11.5.7 Правил № 2234)	До 15.05.2026	Н.М. Кравцов И.о директора МБОУ «ЦО «Усть-Белая»	Эксплуатационные инструкции (ИТП, систем отопления/ГВС), утверждённые техническим руководителем	Эксплуатационный режим функционирования систем теплоснабжения здания (введен приказом №90-лс	0/100

						от 13.05.2026г.	
1.4.	Проверка знаний персонала (в т.ч. по охране труда и эксплуатации)	До 01.06.2026	Комкова Н.И заместитель директора по АХР	Протоколы проверки знаний, удостоверения (с отметкой о допуске к самостоятельной работе), а также копии удостоверений о проверке знаний в Ростехнадзоре (для руководителей и специалистов, ответственных за ОПО, при их наличии)	0/100		
1.5.	Направление в муниципальную комиссию копии утверждённых инструкций по охране труда, порядка работ повышенной опасности, перечня работ по нарядам-допускам (пункт 9.3.9 Правил № 2234)	До 15.05.2026	Н.М. Кравцов И.о директора МБОУ «ЦО «Усть-Белая»	Инструкции по охране труда, утверждённый порядок производства работ повышенной опасности, перечень работ по нарядам-допускам	0/100	Инструкция по охране труда при обслуживании теплопотребляющих установок и тепловых сетей	
1.6.	Заключение (проверка действия) договора теплоснабжения и/или договора оказания услуг по поддержанию резервной тепловой мощности (подпункт 11.5.12 Правил № 2234)	До 01.06.2026	Н.М. Кравцов И.о директора МБОУ «ЦО «Усть-Белая»	Действующий договор теплоснабжения (и/или договор на поддержание резервной мощности), подписанный сторонами	0/100	Договор №122-Т от 01.01.2026 с ГП ЧАО «Чукоткоммунхоз» (срок действия договора по 30.11.2026г)	
1.7.	Сверка расчётов с теплоснабжающей организацией, урегулирование задолженности (подпункт 11.5.13 Правил № 2234)	До 01.06.2026	Н.М. Кравцов И.о директора МБОУ «ЦО «Усть-Белая»	Акт сверки расчётов (без задолженности) или график погашения задолженности, подписанный	0/100		

				сторонами		
1.8.	Обеспечение наличия персонала или заключение договора со специализированной организацией на аварийно-диспетчерское обслуживание	До 01.06.2026	Н.М. Кравцов И.о директора МБОУ «ЦО «Усть-Белая»	Выписка из штатного расписания или договор со специализированной организацией на аварийно-диспетчерское обслуживание	Выписка из штатного расписания от 01.01.2026	0/100
1.9.	Направить в ЕТО заявку о направлении представителя для контроля гидравлических испытаний (п. 11.5.5 Правил № 2234)	Не позднее чем за 5 рабочих дней до начала гидравлических испытаний	Комкова Н.И., заместитель директора по АХР	Письмо-заявка в ЕТО	Работы по гидравлическим испытаниям запланированы после окончания отопительного сезона 25-26г.	
1.10.	Получить от ЕТО подписанный акт проверки технической готовности теплопотребляющей установки к отопительному периоду (п. 11.5.19 Правил № 2234)	До 10.09.2026	Комкова Н.И заместитель директора по АХР	Акт проверки технической готовности, подписанный ЕТО		
II. ТЕХНИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ						
2.1.	Промывка теплопотребляющей установки (в присутствии представителя ЕТО)	До 31.07.2026г	Комкова Н.И заместитель директора по АХР; представитель ГП ЧАО «Чукоткоммун хоз»	Акт промывки внутренней системы отопления, теплообменника, подписанный потребителем и представителем ЕТО		0/100
2.2.	Гидравлические испытания на прочность и плотность (опрессовка)	До 31.07.2026 бг	Комкова Н.И заместитель	Акт гидравлических испытаний,		0/100

			директора по АХР; представитель ГП ЧАО «Чукоткоммунхоз»	подписанный потребителем и представителем ЕТО		
2.3.	Наладка режимов потребления (установка и пломбирование элеваторных сопел, шайб, настройка регуляторов)	До 01.08.2026г	Комкова Н.И., заместитель директора по АХР; представитель ГП ЧАО «Чукоткоммунхоз»	Акт наладки режимов потребления с приложением режимной карты; акт пломбирования дроссельных устройств (подписан ЕТО)	по согласованию с ГП ЧАО «Чукоткоммунхоз»	0/100
2.4.	Проверка запорной арматуры (задвижки, вентили, воздушники, слускники)	До 01.08.2026	Комкова Н.И. заместитель директора по АХР; представитель ГП ЧАО «Чукоткоммунхоз»	Акт проверки запорной арматуры (исправность, герметичность сальников, теплоизоляция, сохранность пломб ЕТО)	при исполнении работ по промывке и опрессовке топливной системы	0/100
2.5.	Проверка работоспособности автоматических регуляторов (температуры, давления, расхода)	До 01.08.2026	Комкова Н.И. заместитель директора по АХР	Акт проверки автоматических регуляторов (исправность, настройка, реакция на изменение параметров)	по согласованию с ГП ЧАО «Чукоткоммунхоз»	0/100
2.6.	Осмотр на предмет несанкционированных врезок и отступлений от проекта	По требованию ЕТО (в течение 3 рабочих дней)	Комкова Н.И. заместитель директора по АХР; представитель	Акт осмотра, подписанный потребителем и представителем ЕТО, подтверждающий	по согласованию с ГП ЧАО «Чукоткоммунхоз»	0/100

			ГП ЧАО «Чукоткоммунхоз»	отсутствие несанкционированных врезок и соответствие схемы проекту			
2.7.	Периодическая проверка узла учёта тепловой энергии (поверка приборов)	Согласно межповерочному интервалу, до 01.08.2026	Комкова Н.И. заместитель директора по АХР	Акт периодической проверки узла учёта (по п. 73 Правил коммерческого учёта) с отметкой о действующей поверке и сохранности пломб; акт разграничения балансовой принадлежности	по согласованию с ГП ЧАО «Чукоткоммунхоз»	0/100	
2.8.	Проверка КИП в тепловом пункте (манометры, термометры)	До 01.08.2026	Комкова Н.И. заместитель директора по АХР	Акт проверки КИП с перечнем приборов, указанием заводских номеров, сроков поверки и наличия красной черты на манометрах (п. 47–49 Правил № 511)	по согласованию с ГП ЧАО «Чукоткоммунхоз»	0/100	
2.9.	Тепловой контур здания (утепление чердаков, подвалов, входных дверей, окон)	До 01.08.2026	Комкова Н.И. заместитель директора по АХР	Акт выполненных работ по тепловому контуру (исправление щелей, утепление, восстановление теплоизоляции труб в неотопляемых зонах)		0/100	
2.10.	Дезинфекция систем (для открытой схемы ГВС) – отбор проб воды	До 01.08.2026 (если открытая схема ГВС)		Акт дезинфекции и протоколы лабораторных испытаний	Открытые схемы ГВС отсутствуют	0/100	

					(аккредитованная лаборатория) о соответствии воды СанПиН 1.2.3685-21			
2.11.	Обследование дымовых и вентиляционных каналов (при наличии газового оборудования)	До 01.08.2026 (если есть газовое оборудование)			Акт обследования дымовых и вентиляционных каналов	Газовое оборудование отсутствует	0/100	
2.12.	Техническое обслуживание внутридомового газового оборудования (ВДГО) (при наличии газового оборудования)	По графику, до 01.08.2026 (если есть ВДГО)			Акт выполненных работ по ТО ВДГО (заключён договор со специализированной организацией)	Газовое оборудование отсутствует	0/100	
2.13.	Наличие паспорта теплового пункта и проектной документации	До 01.08.2026	Комкова Н.И заместитель директора по АХР		Паспорт теплового пункта (оформленный по п. 29–30 Правил № 511) и проектная документация на внутренние системы теплоснабжения (в наличии)	Паспорт теплового узла школы, интерната, д/с – тепловые пункты отсутствуют	0/100	

ЕТО – единая теплоснабжающая организация.

В графе «Ответственное лицо» указываются должность и фамилия с инициалами;

В разделах таблицы основные и технические мероприятия указаны **минимальный перечень обязательных мероприятий**, обеспечивающих статус «Готов». Потребитель вправе включить в план дополнительные мероприятия (с учётом местных особенностей, предписаний ЕТО или собственных производственных нужд) без изменения состава настоящего документа как базового.

* – Приказа №2234 – Приказ Минэнерго от 13.11.2024 года № 2234 «Об утверждении Правил обеспечения готовности к отопительному периоду и порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду»

** – Приказа №511 – Приказ Минэнерго от 14.05.2025 года № 511 «Об утверждении Правил технической эксплуатации объектов теплоснабжения и теплопотребляющих установок»