

ПРИКАЗ

№ 148/1-од

«02» сентября 2024г.

**« Об утверждении плана-графика мероприятий «Дорожной карты»
подготовки и проведения Государственной итоговой аттестации
по образовательным программам основного общего и среднего
общего образования в 2024 – 2025 учебном году»**

В соответствии с федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012 года, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утверждённым приказом Минпросвещения России и Рособрнадзора от 04.04.2023 № 232/551, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утверждённым приказом Минпросвещения России и Рособрнадзора от 04.04.2023 № 233/552, в целях обеспечения организации и проведения мероприятий государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования и среднего полного общего образования, с целью организованной подготовки государственной итоговой аттестации в 2024-2025 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

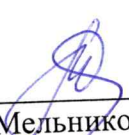
1. Утвердить прилагаемый план – график мероприятий «Дорожную карту» по подготовке и проведению Государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ «Центр образования с.Усть-Белая» в 2024 – 2025 учебном году (Приложение).
2. Мельниковой Ю.В., заместителю директора по УМР:
 - 2.1. Обеспечить все необходимые условия для организации качественной подготовки выпускников 9-х и 11-го классов к сдаче государственной итоговой аттестации.
 - 2.2. Осуществлять контроль исполнения приказов по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации, выполнение графика консультаций выпускников 9-го и 11-го классов по каждому общеобразовательному предмету.
 - 2.3. Обеспечить своевременное прохождение педагогами школы, экспертами ЕГЭ и ОГЭ курсовой подготовки.
3. Казариной М.В., педагогу-психологу ЦО, обеспечить психолого-педагогическое сопровождение выпускников 9-х и 11-го классов при подготовке и прохождении государственной итоговой аттестации.
4. Валиеву Д.Р., техническому специалисту:
 - 4.1. Осуществлять размещение информации об организации и проведении государственной итоговой аттестации в 2024-2025 учебном году на сайте школы;
 - 4.2. Обеспечить внесение сведений в РИС об образовательной организации, о выпускниках 9, 11 классов, о форме ГИА, с указанием перечня предметов, выбранных для сдачи ГИА, о работниках ППЭ ЕГЭ и ОГЭ.
5. Классным руководителям 9-х и 11-го классов Мельниковой Ю.В. и Мельниковой О.А.
 - 5.1. В срок до 31.10.2024г провести классные часы и ознакомить под роспись всех выпускников с нормативными документами, регламентирующими процедуру проведения ГИА.
 - 5.2. В срок до 15.10.2024г. собрать сведения о предварительном выборе экзаменов.
 - 5.3. Ознакомить родителей (законных представителей) на собраниях с нормативными документами, регламентирующими процедуру проведения ГИА и разъяснения о формах ее проведения.
6. Руководителям МО Григорьевой И.А., Валиеву Д.Р.

- 6.1. На заседаниях МО проанализировать результаты ГИА-2024, составить план работы по подготовке к ГИА-2025.
- 6.2. Создать банк данных слабоуспевающих обучающихся 9, 11 классов, взять на контроль их подготовку к ЕГЭ, ОГЭ;
7. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор
МБОУ «Центр образования с.Усть-Белая»

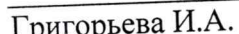
Н.Н.Храмцова

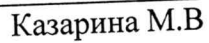
С приказом ознакомлены:


Мельникова Ю.В.


Валиев Д.Р.


Мельникова О.А.


Григорьева И.А.


Казарина М.В.



УТВЕРЖДЕНО
 приказом № 148/1 от 02.09.2024г
 Директор МБОУ
 «Центр образования с.Усть-Белая»
 Н.Н.Храмцова



**План – график мероприятий «Дорожная карта»
 по подготовке к ГИА по образовательным
 программам основного общего и среднего
 общего образования в 2024-2024 учебном году**

1. Организационно-методическая работа

| Сроки | Содержание работы | Ответственные |
|-------------------------|---|---|
| в течение учебного года | 1. Обеспечение участников ГИА учебно-тренировочными материалами, методическими пособиями, информационными материалами. 2. Использование Интернет-технологий в предоставлении возможности выпускниками учителям работать с образовательными сайтами. 3. Оформление страницы сайта школы «Государственная (итоговая) аттестация»: - Планы работы ОО по подготовке к итоговой аттестации выпускников 9 и 11 классов, - Телефоны «Горячей линии», - Новые нормативные документы по вопросам итоговой аттестации 2024-2025 учебного года, - Советы психолога, - Расписание экзаменов. 4. Проведение обучающих совещаний, родительских собраний по подготовке к итоговой аттестации обучающихся 11-го, 9-х классов. | Мельникова Ю.В., Валиев Д.Р. |
| сентябрь | Формирование нормативной базы для организации подготовки к итоговой аттестации 2025 года. | Мельникова Ю.В. |
| ноябрь | Проведение репетиционного итогового сочинения в 11 классе. | Мельникова Ю.В., Кравцова Я.В. |
| декабрь | Проведение итогового сочинения в 11 классе как формы допуска к ГИА-11. | Мельникова Ю.В., Кравцова Я.В. |
| декабрь-март | 1. Инструктивно-методическая работа с педагогами по технологии проведения ГИА. 2. Создание базы общественных наблюдателей. 3. Консультирование общественных наблюдателей по вопросу их деятельности во время проведения экзаменов, важности исполнения обязанностей. | администрация, методический совет школы |
| февраль, март, май | Проведение итогового собеседования по русскому языку в 9 классе как формы допуска к ГИА-9 | Мельникова Ю.В., Григорьева И.А. |
| апрель-май | 1. Индивидуальные консультации по вопросам подготовки и проведения ГИА. 3. Организация и проведение пробных ОГЭ и ЕГЭ | Учителя-предметники, Мельникова Ю.В. |

| | | |
|--------------|--|---|
| сентябрь-май | Реализация графика проведения консультаций для обучающихся 9,11 классов. | Учителя-предметники |
| май | 1.Педагогический совет по допуску обучающихся к ГИА. 3.Организация дополнительных занятий для выпускников. | Мельникова Ю.В. |
| июнь | 1. Утверждение результатов ГИА-2025. 2. Выдача аттестатов об основном общем и среднем общем образовании. 3. Анализ результатов ГИА-2025. | Храмцова Н.Н., Мельникова Ю.В., Руководители МО |

2. Нормативные документы

| Сроки | Содержание работы | Ответственные |
|------------------|---|---|
| сентябрь-октябрь | Первичное анкетирование обучающихся 9,11 классов по вопросу выбора экзаменов ГИА. | Классные руководители |
| ноябрь | 1.Содействие в формировании базы РИС ГИА-9 и ГИА-11 пед.кадров, работающих в качестве организаторов в ППЭ, общественных наблюдателей. 2. Сбор персональных данных участников ГИА-2025 для организации специальных условий при проведении ГИА 3. Приказ «Об утверждении списков организаторов ЕГЭ». 4. Оформление дополнительных соглашений с сотрудниками, задействованными в организации ГИА 5. Приказ о проведении итогового сочинения в 1 кл. как допуска к ГИА. | Мельникова Ю.В., Валиев Д.Р. |
| декабрь-февраль | 1. Оформление протоколов родительских собраний и инструкций ознакомления с информацией о порядке проведении ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ. 2. Организация помощи в регистрации заявлений участников ГИА о выборе экзаменов в форме ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ на Официальном портале 3. Обновление информации о ГИА -2025 на сайте школы. 4. Формирование базы данных. Корректировка списков участников ГИА по предметам по выбору (до 1 февраля—11 кл.; до 1 марта—9 кл.). 5. Приказ о проведении итогового собеседования в 9 классе как допуска к ГИА. | Классные руководители Мельникова Ю.В., Валиев Д.Р. |
| май | 1. Приказ о допуске учащихся 9,11 классов к сдаче ОГЭ, ГВЭ, ЕГЭ. | Мельникова Ю.В |
| июнь | 1. Подготовка справки о качестве проведения и результатах ГИА-2025. 2. Формирование отчётов по результатам ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ. 3. Проект плана работы по подготовке к ГИА на 2025-2026 учебный год. | Мельникова Ю.В |

| 3. Работа с педагогами | | Ответственные |
|-------------------------------|---|---|
| Сроки | Содержание работы | |
| август | Изучение новой структуры КИМов ГИА по предметам. | Учителя-предметники, Руководители МО |
| сентябрь | 1. Анализ типичных ошибок учащихся при сдаче ГИА в 2025 году. 2. Планирование работы по подготовке учащихся к ГИА на уроках. 3. Формирование первичной базы предметов по выбору для участников ГИА 4. Работа с классными руководителями: - Контроль успеваемости и посещаемости учащихся 9,11 классов, - Рекомендации психолога учащимся 9,11 классов. | ШМО, учителя-предметники, Мельникова Ю.В. |
| октябрь | 1. Формирование индивидуального плана подготовки выпускников к итоговой аттестации. 2. Совещание по вопросам проведения ГИА и организации ППЭ | Учителя-предметники, Мельникова Ю.В. |
| сентябрь-июнь | Консультации по вопросам подготовки учащихся к ГИА: - Работа с образцами бланков по ЕГЭ и ОГЭ. - Проведение административного и текущего контроля. - Подготовка к организации и проведению ГИА. - Обзор текущей информации о ходе подготовки к ГИА. | Мельникова Ю.В. |
| декабрь | Контроль подготовки к ГИА (реализация плана работы по подготовке к итоговой аттестации). | Мельникова Ю.В. |
| январь | 1. Подготовка к проведению тренировочных работ с обучающимися 9, 11 классов в рамках школы. 2. Корректировка списков обучающихся 9,11 классов для сдачи ЕГЭ и ОГЭ по выбору. | Учителя-предметники, Мельникова Ю.В. |
| февраль | 1. Изучение нормативных документов по организации ГИА-2025. 2. Анализ проведения и результатов тренировочных работ в 9 и 11 классах по русскому языку и математике. | Учителя-предметники, руководители МО |
| март-май | 1. Контроль подготовки к ГИА. 2. Информационная работа с учителями-предметниками и классными руководителями. | Администрация школы, учителя-предметники |

4. Работа с обучающимися 9-х,11-х классов

| Сроки | Содержание работы | Ответственные |
|-------------------------|---|--|
| в течение учебного года | 1. Собрание выпускников по вопросу содержания, особенностей подготовки и проведения ГИА в 2025 году. 2. Консультации для подготовки к ЕГЭ и ОГЭ. 3. Тренировочные работы в 9 и 11 классах. 4. Организация и проведение независимых диагностик ЕГЭ, ОГЭ | Мельникова Ю.В., учителя-предметники, |

| | | |
|----------|---|---|
| сентябрь | <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ результатов ГИА прошлых лет, типичные ошибки. 2. Ознакомление с основными направлениями самостоятельной работы по подготовке к ГИА: <ul style="list-style-type: none"> - Общие стратегии подготовки; - Планирование и деление учебного материала; - Работа с демонстрационными версиями ГИА; - Официальные сайты ГИА. 3. Анкетирование обучающихся, опросы «Экзамены по выбору», «Мой выбор уровня ЕГЭ по математике». 5. Проведение диагностических работ ОГЭ, ЕГЭ | Мельникова Ю.В., учителя-предметники, руководители МО |
| октябрь | <ol style="list-style-type: none"> 1. Работа по тренировке заполнения бланков ГИА. 2. Индивидуальное консультирование педагогами обучающихся выпускных классов. | Учителя-предметники, руководители МО, |
| ноябрь | <ol style="list-style-type: none"> 1. Работа с заданиями КИМов различной сложности. 2. Заполнение бланков, развернутая часть | Учителя-предметники |
| декабрь | <ol style="list-style-type: none"> 1. Работа с образцами бланков ответов ГИА. 2. Работа с демонстрационными версиями ЕГЭ и ОГЭ, кодификаторами спецификацией. 3. Полугодовые контрольные работы по математике в 9 И 11 классах с использованием КИМов. 4. Проведение итогового сочинения | Учителя-предметники Мельникова Ю.В. |
| январь | <ol style="list-style-type: none"> 1. Изучение нормативных документов по ГИА в 2024-2025 учебном году. 2. Инструкция по проведению тренировочных работ в формате ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ в рамках школы. 3. Тренировочные работы в формате ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ в рамках школы. 4. Анализ проведения тренировочных работ в формате ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ. 5. Индивидуальные и групповые консультации по проблемным вопросам. | Учителя-предметники, руководители МО |
| февраль | <ol style="list-style-type: none"> 1. Работа с демонстрационными версиями ГИА. 2. Индивидуальные консультации учителей-предметников по подготовке к ГИА. 3. Проведение итогового собеседования. | Мельникова Ю.В., Учителя-предметники, руководители МО |
| март | <ol style="list-style-type: none"> 1. Консультация «Использование результатов ЕГЭ при поступлении в вузы». 2. Индивидуальные рекомендации педагогов учащимся по подготовке к ЕГЭ и ГИА. 3. Тренировочные работы по предметам по выбору с использованием КИМов. | Мельникова Ю.В., учителя-предметники |
| апрель | <ol style="list-style-type: none"> 1. Уточнение прав и обязанностей участников ГИА. 2. Повторное изучение Порядка проведения ГИА в 2025 году, расписания ГИА. 3. Работа с демонстрационными версиями. 4. Рекомендации учителей-предметников по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ. | Мельникова Ю.В., учителя-предметники |

| | | |
|-----|--|--------------------------------------|
| май | <ol style="list-style-type: none"> 1. Организация дополнительных занятий. 2. Индивидуальное консультирование обучающихся. 3. Работа с заданиями различной сложности. 4. Практические занятия по заполнению бланков ответов. 5. Оповещение учащихся об организационных моментах проведения экзамена. | Учителя-предметники, руководители МО |
|-----|--|--------------------------------------|

5. Работа с родителями выпускников

| Сроки | Содержание работы | Ответственные |
|------------------|---|---|
| октябрь | Родительские собрания по проведению ГИА-2025. | Мельникова Ю.В., классные руководители |
| в течение года | <ol style="list-style-type: none"> 1. Индивидуальное консультирование и информирование по вопросам ГИА-2025. 2. Информирование с помощью сайта школы о процедуре подготовки и проведения ГИА - 2023(нормативные документы, план работы, телефоны «Горячей линии», советы психолога). | Администрация школы, учителя |
| сентябрь-октябрь | <ol style="list-style-type: none"> 1. Консультации для родителей, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, по оформлению документов 2. Индивидуальные встречи родителей с психологом школы. | Администрация школы, Мельникова Ю.В |
| ноябрь | Родительские собрания по ознакомлению с новыми нормативными документами по подготовке и проведению ГИА (при необходимости). | Мельникова Ю.В, Классные руководители |
| декабрь | Информирование о ходе подготовки обучающихся к ГИА. | Храмцова Н.Н. |
| январь-февраль | Родительские собрания о состоянии подготовки каждого выпускника к итоговой аттестации: посещаемость занятий, консультаций, итоги пробных, проверочных, тестовых, контрольных работ, уровень самостоятельной работы и т.д. (индивидуальные собеседования с родителями, родительские собрания, малые пед.советы). | учителя-предметники |
| март | 1. Индивидуальные и групповые консультации для родителей выпускников 9 и 11 классов по оказанию помощи организации контроля при подготовке к ГИА. | Учителя, классные руководители |
| апрель | Родительское собрание по ознакомлению с новыми нормативными документами по подготовке и проведению ГИА (при необходимости). | Мельникова Ю.В., Классные руководители |
| апрель-май | Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам подготовки и проведения ГИА. | Мельникова Ю.В |

6. Контроль подготовки к итоговой аттестации

| Сроки | Содержание работы | Ответственные |
|----------------|--|--|
| В течение года | <ol style="list-style-type: none"> 1. Организация контроля подготовки к ГИА в 11 классе и в 9 классе. 2. Организация работы с учащимися группы риска и их семьями. | Мельникова Ю.В., классные руководители, руководители МО, |

3. Обеспечение необходимых условий для активного использования на уроках ИКТ.
4. Осуществление дифференцированного подхода на уроках к учащимся группы учебного риска.
5. Формы работы учителей-предметников по контролю качества.
6. Осуществление дифференцированного подхода к учащимся при организации подготовки к итоговой аттестации.
7. Работа классных руководителей с родителями по вопросу итоговой аттестации учащихся.
8. Тренировочные работы по русскому языку, математике в 11 классах, 9-х классах с использованием бланков ответов.
9. Тренировочные работы по предметам по выбору в 11-х, 9-х классах с использованием КИМов и бланков ответов.
10. Организация повторения в 9-х, 11-х классах.