

Номер доку- мента	Дата
20-2-од	27.01.2023г.

ПРИКАЗ

**«Об организации проведения итогового
собеседования по русскому языку
для обучающихся 9 класса
МБОУ «Центр образования с.Усть-Белая»
в 2023 году»**

по основной деятельности

Во исполнение приказа Департамента образования и науки Чукотского автономного округа от 25.01.2023 года № 01-21/ 42 «Об организации проведения итогового собеседования по русскому языку для обучающихся 9-х классов общеобразовательных организаций в 2023 году», в целях проведения итогового собеседования по русскому языку для обучающихся 9 класса в 2023 году,

ПРИКАЗЫВАЮ:

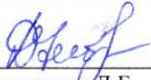
1. Провести в МБОУ «Центр образования с. Усть-Белая» итоговое собеседование по русскому языку для обучающихся 9 класса.
2. Установить дату - 08 февраля 2023 года и время с 09.00 до 15.00 часов местного времени проведения итогового собеседования по русскому языку для обучающихся 9 класса.
3. Назначить ответственным организатором Мельникову Юлию Витальевну, учителя математики, заместителя директора по УМР, принять исчерпывающие меры по обеспечению:
 - 3.1. необходимых условий для проведения итогового собеседования по русскому языку для обучающихся 9 класса;
 - 3.2. эффективной работы технического специалиста, наличия необходимой документации;
 - 3.3. информационной безопасности передачи баз данных в Отдел оценки и контроля качества образования;
 - 3.4. приёма, передачи, учёта, хранения и уничтожения экзаменационных материалов итогового собеседования по русскому языку для обучающихся 9 класса.
4. Назначить экзаменатором-собеседником Мельникову Ольгу Анатольевну, преподавателя-организатора ОБЖ, принять меры по обеспечению:
 - 4.1. проведения собеседования с обучающимися по выбранной теме, а также проверки паспортных данных участников итогового собеседования по русскому языку и фиксации времени начала и окончания итогового собеседования по русскому языку каждого участника.
5. Назначить экспертом Михинкевич Викторию Глебовну, учителя русского языка и литературы, принять меры по обеспечению:
 - 5.1. оценивания качества речи участника итогового собеседования по русскому языку.
6. Назначить организатором вне аудитории Морозову Елену Владимировну, заведующую библиотекой, принять меры по обеспечению:
 - 6.1. передвижения обучающихся в местах проведения итогового собеседования по русскому языку и соблюдению порядка и тишины.

7. Назначить техническим специалистом Утнасунова Джангара Борисовича, учителя математики, принять меры по обеспечению:


7.1. получения материалов для проведения итогового собеседования по русскому языку, осуществления аудиозаписи бесед участников с экзаменатором-собеседником, бесперебойной работы канала связи.

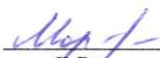
8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

С приказом ознакомлены:


Утнасунов Д.Б.


Мельникова Ю.В.


Мельникова О.А.


Морозова Е.В.

Директор МБОУ
«Центр образования с. Усть-Белая»



Л.Е.Игнатьева