

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
"ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ СЕЛА УСТЬ-БЕЛАЯ"

698540, Чукотский автономный округ, Анадырский район, с. Усть-Белая, ул. Анадырская, тел./факс: 93 453., e-mail: moucub@mail.ru

ПРИКАЗ

Номер документа	Дата
95-од	30.07.2021

«Об утверждении Положения о конфликте интересов работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Центр образования села Усть-Белая»

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции». Методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, иных нормативных правовых актов Российской Федерации

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о конфликте интересов работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Центр образования села Усть-Белая» (приложение №1)
2. Ответственной за антикоррупционную работу МБОУ «Центр образования с. Усть-Белая» заместителю директора по воспитательной работе Марьяшиной Н.В. ознакомить работников с Положением о конфликте интересов работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Центр образования села Усть-Белая»
3. Разместить Положение о конфликте интересов работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Центр образования села Усть-Белая» (приложение №1) на официальном сайте учреждения. Ответственный: заместитель директора по ИТ. Срок: 01.09.2021 г.
4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Директор
МБОУ "Центр образования с. Усть-Белая"



Яковлев А.В.

ПОЛОЖЕНИЕ
О конфликте интересов работников
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Центр образования села Усть-Белая»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее «Положение о конфликте интересов работников МБОУ «Центр образования с. Усть-Белая» (далее – Положение) разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Кодекса этики и служебного поведения работников учреждения и основано на общепризнанных нравственных принципах и нормах российского общества и государства
2. Положение разработано с целью оптимизации взаимодействия работников Школы с другими участниками образовательных отношений, профилактики конфликта интересов работников, при котором у работника при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества и которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью, интересами других работников МБОУ «Центр образования с. Усть-Белая» и интересами обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.
3. Положение МБОУ «Центр образования с. Усть-Белая» разработано и утверждено с целью регулирования и предотвращения конфликта интересов в деятельности работников МБОУ «Центр образования с. Усть-Белая», а значит и возможных негативных последствий конфликта интересов.
4. Положение МБОУ «Центр образования с. Усть-Белая» - это внутренний документ, устанавливающий порядок выявления и урегулирования конфликтов интересов, возникающих у работников МБОУ «Центр образования с. Усть-Белая» в ходе выполнения ими трудовых (служебных) обязанностей.

II. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ

1. *Участники образовательных отношений* - обучающиеся, родители обучающихся или их законные представители, педагогические работники и их представители, осуществляющие образовательную деятельность.
2. *Конфликт интересов работника* - ситуация, при которой у работника при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами другого работника, а также обучающегося, родителей обучающихся или их законных представителей.

3. *Под личной заинтересованностью* понимается возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) лицом, указанным в части 1 настоящей статьи, и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми лицо, указанное в части 1 настоящей статьи, и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

III. КРУГ ЛИЦ, ПОПАДАЮЩИХ ПОД ДЕЙСТВИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Действие настоящего Положения распространяется на всех работников МБОУ «Центр образования с. Усть-Белая» независимо от уровня занимаемой ими должности и на физические лица, сотрудничающие с организацией на основе гражданско-правовых договоров.

IV. СИТУАЦИИ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ

Условия (ситуации), при которых возникает или может возникнуть конфликт интересов работников Школы:

1. Педагогический работник занимается репетиторством с учениками, которых он обучает;
2. Педагогический работник является членом жюри конкурсных мероприятий с участием своих обучаемых;
3. Использование с личной заинтересованностью возможностей родителей (законных представителей) обучаемых и иных участников образовательных отношений;
4. Получение работником МБОУ «Центр образования с. Усть-Белая» подарков и иных услуг от родителей (законных представителей) обучаемых;
5. Нарушение иных установленных запретов и ограничений для работников МБОУ «Центр образования с. Усть-Белая» ;
6. Сбор финансовых средств на нужды класса, МБОУ «Центр образования с. Усть-Белая»;
7. Участие педагогического работника в установлении, определении форм и способов поощрений для своих обучающихся;
8. Работник МБОУ «Центр образования с. Усть-Белая» нарушает Устав, локальные нормативные акты, общепринятые этические нормы;
9. Иные условия (ситуации), при которых может возникнуть конфликт интересов работников МБОУ «Центр образования с. Усть-Белая».

V. ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ УПРАВЛЕНИЯ КОНФЛИКТОМ ИНТЕРЕСОВ В ШКОЛЕ

В основу работы по управлению конфликтом интересов в МБОУ «Центр образования с. Усть-Белая» положены следующие принципы:

1. Обязательность раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов;
2. Индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для МБОУ «Центр образования с. Усть-Белая» при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулирование;
3. Конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса его урегулирования;
4. Соблюдение баланса интересов МБОУ «Центр образования с. Усть-Белая» и работника при урегулировании конфликта интересов;

5. Защита работника от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно раскрыт работником и урегулирован (предотвращен).

VI. ПОРЯДОК ПРЕДОТВРАЩЕНИЯ И УРЕГУЛИРОВАНИЯ КОНФЛИКТА В ШКОЛЕ

1. Работник МБОУ «Центр образования с. Усть-Белая», в отношении которого возник спор о конфликте интересов, вправе обратиться в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее – Комиссия), в функциональные обязанности которой входит прием вопросов сотрудников об определении наличия или отсутствия данного конфликта. Порядок принятия решений Комиссией и их исполнения устанавливается локальным нормативным актом. Решение Комиссии является обязательным для всех участников образовательных отношений, подлежит исполнению в сроки, предусмотренные принятым решением, и может быть обжаловано в установленном законодательством РФ порядке.

2. Комиссия берет на себя обязательство конфиденциального рассмотрения представленных сведений и урегулирования конфликта интересов. Поступившая информация должна быть тщательно проверена уполномоченным на это должностным лицом с целью оценки серьезности возникающих для МБОУ «Центр образования с. Усть-Белая» рисков и выбора наиболее подходящей формы урегулирования конфликта интересов. В итоге этой работы образовательная организация может прийти к выводу, что ситуация, сведения которой были представлены работником, не является конфликтом интересов и, как следствие, не нуждается в специальных способах урегулирования.

3. Раскрытие сведений о конфликте интересов осуществляется в письменном виде. Может быть допустимым первоначальное раскрытие конфликта интересов в устной форме с последующей фиксацией в письменном виде. Должностным лицом, ответственным за прием сведений о возникающих (имеющихся) конфликтах интересов является уполномоченный работодателем, ответственный за профилактику коррупционных нарушений.

4. Процедура раскрытия конфликта интересов доводится до сведения всех работников МБОУ «Центр образования с. Усть-Белая». При разрешении имеющегося конфликта интересов Комиссии следует выбрать наиболее мягкую меру урегулирования из возможных с учетом существующих обстоятельств. Более жесткие меры следует использовать только в случае, когда это вызвано реальной необходимостью или в случае, если более мягкие меры оказались недостаточно эффективными. При принятии решения о выборе конкретного метода разрешения конфликта интересов важно учитывать значимость личного интереса работника и вероятность того, что этот личный интерес будет реализован в ущерб интересам МБОУ «Центр образования с. Усть-Белая».

5. Комиссия также может прийти к выводу, что конфликт интересов имеет место, и использовать различные способы его разрешения, в том числе:

- ограничение доступа работников к конкретной информации, которая может затрагивать личные интересы работников;
- добровольный отказ работников МБОУ «Центр образования с. Усть-Белая» или их отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;
- пересмотр и изменение функциональных обязанностей работников МБОУ «Центр образования с. Усть-Белая»;
- перевод работников на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов;
- отказ работников от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами МБОУ «Центр образования с. Усть-Белая»;
- увольнение работника из МБОУ «Центр образования с. Усть-Белая» по инициативе

работника.

Приведенный перечень способов разрешения конфликта интересов не является исчерпывающим. В каждом конкретном случае по договоренности МБОУ «Центр образования с. Усть-Белая» и работника, раскрывшего сведения о конфликте интересов, могут быть найдены иные формы его урегулирования.

6. Для предотвращения конфликта интересов работников МБОУ «Центр образования с. Усть-Белая» необходимо следовать «Кодексу этики и служебного поведения работников Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Центр образования села Усть-Белая»

VII. ОГРАНИЧЕНИЯ, НАЛАГАЕМЫЕ НА РАБОТНИКОВ ШКОЛЫ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ИМИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

На педагогических работников МБОУ «Центр образования с. Усть-Белая» при осуществлении ими профессиональной деятельности налагаются следующие ограничения:

1. Запрет на ведение бесплатных и платных занятий у одних и тех же обучающихся.
2. Запрет на занятия репетиторством с обучающимися, которых он обучает в МБОУ «Центр образования с. Усть-Белая».
3. Запрет на членство в жюри конкурсных мероприятий с участием своих обучающихся за исключением случаев и порядка, предусмотренных Уставом МБОУ «Центр образования с. Усть-Белая».
4. Запрет на использование с личной заинтересованностью возможностей родителей (законных представителей) обучаемых и иных участников образовательных отношений.
5. Запрет на получение работниками подарков и иных услуг от родителей (законных представителей) обучаемых за исключением случаев и порядка, предусмотренных Уставом или Кодексом МБОУ «Центр образования с. Усть-Белая».

VIII. ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКОВ МБОУ «ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ С. УСТЬ-БЕЛАЯ» В СВЯЗИ С РАСКРЫТИЕМ И УРЕГУЛИРОВАНИЕМ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ

Положением устанавливаются следующие обязанности работников в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов:

1. При принятии решений по деловым вопросам и выполнении своих трудовых (служебных) обязанностей руководствоваться интересами МБОУ «Центр образования с. Усть-Белая» - без учета своих личных интересов, интересов своих родственников и друзей;
2. Избегать (по возможности) ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов;
3. Раскрывать возникший (реальный) или потенциальный конфликт интересов;
4. Содействовать урегулированию возникшего конфликта интересов.

IX. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ РАБОТНИКОВ ШКОЛЫ

С целью предотвращения возможного конфликта интересов работников в МБОУ «Центр образования с. Усть-Белая» реализуются следующие мероприятия:

1. При принятии решений, локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников МБОУ «Центр образования с. Усть-Белая», учитывать мнение советов родителей, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников (при наличии таких представительных органов);
2. Обеспечивается прозрачность, подконтрольность и подотчётность реализации всех принимаемых решений, в исполнении которых задействованы педагогические работники и иные участники образовательных отношений;

3. Обеспечивается информационная открытость МБОУ «Центр образования с. Усть-Белая» в соответствии с требованиями действующего законодательства;
4. Осуществляется чёткая регламентация деятельности работников внутренними локальными нормативными актами МБОУ «Центр образования с. Усть-Белая»;
5. Обеспечивается введение прозрачных процедур внутренней оценки для управления качеством образования;
6. Осуществляется создание системы сбора и анализа информации об индивидуальных образовательных достижениях обучаемых;
7. Осуществляются иные мероприятия, направленные на предотвращение возможного конфликта интересов работников;
8. В случае возникновения конфликта интересов работники МБОУ «Центр образования с. Усть-Белая» незамедлительно обязаны проинформировать об этом в письменной форме руководителя МБОУ «Центр образования с. Усть-Белая». Данное обязательство отражается в дополнении к должностным инструкциям работников;
9. Руководитель Учреждения в трёхдневный срок со дня, когда ему стало известно о конфликте интересов работников, обязан вынести данный вопрос на рассмотрение Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
10. Решение Комиссии по урегулированию споров между участниками трудовых, а также образовательных отношений при рассмотрении вопросов, связанных с возникновением конфликта интересов работников, является обязательным для всех участников трудовых, а также образовательных отношений и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением;
11. Решение Комиссии по урегулированию споров между участниками трудовых, а также образовательных отношений при рассмотрении вопросов, связанных с возникновением конфликта интересов работников, может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
12. До принятия решения Комиссии по урегулированию споров между участниками трудовых, а также образовательных отношений директор в соответствии с действующим законодательством принимает все необходимые меры по недопущению возможных негативных последствий возникшего конфликта интересов для участников трудовых, а также образовательных отношений;
13. Все работники МБОУ «Центр образования с. Усть-Белая» несут ответственность за соблюдение настоящего Положения в соответствии с законодательством Российской Федерации.