

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
"ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ СЕЛА УСТЬ-БЕЛАЯ"

698540, Чукотский автономный округ, Анадырский район, с. Усть-Белая, ул. Анадырская, тел./факс: 93 453., e-mail: monsub@mail.ru

ПРИКАЗ

Номер документа	Дата
94-од	30.07.2021

«Об утверждении Порядка уведомления о фактах обращения в целях склонения работника МБОУ «Центр образования с. Усть-Белая» к совершению коррупционных правонарушений или о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений»

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273 – ФЗ «О противодействии коррупции»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок уведомления о фактах обращения в целях склонения работника МБОУ «Центр образования с. Усть-Белая» к совершению коррупционных правонарушений или о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений» (приложение №1)
2. Завести Журнал регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения работника МБОУ «Центр образования с. Усть-Белая» к совершению коррупционных правонарушений или о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений.
3. Ответственной за антикоррупционную работу МБОУ «Центр образования с. Усть-Белая» заместителю директора по воспитательной работе Марьяшиной Н.В. ознакомить работников с Порядком уведомления о фактах обращения в целях склонения работника МБОУ «Центр образования с. Усть-Белая» к совершению коррупционных правонарушений или о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений»
4. Разместить Порядок уведомления о фактах обращения в целях склонения работника МБОУ «Центр образования с. Усть-Белая» к совершению коррупционных правонарушений или о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений» (приложение №1) на официальном сайте учреждения. Ответственный: заместитель директора по ИТ. Срок: 01.09.2021 г.
5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Директор
МБОУ "Центр образования с. Усть-Белая"



Яковлев А.В.

Порядок уведомления о фактах обращения в целях склонения работника МБОУ «Центр образования с. Усть-Белая» к совершению коррупционных правонарушений или о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений.

Настоящий Порядок уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работников МБОУ «Центр образования с. Усть-Белая» к совершению коррупционных правонарушений или о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений (далее соответственно - организации, работники, Порядок), разработан в соответствии Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и регламентирует процедуру уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работников МБОУ «Центр образования с. Усть-Белая» к совершению коррупционных правонарушений или о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений, а также регистрации такого уведомления и организации проверки содержащихся в нем сведений.

1. Настоящий Порядок распространяется на всех работников МБОУ «Центр образования с. Усть-Белая»

2. Работник обязан уведомлять представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры или другие государственные органы:
-о фактах обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения;
-о фактах совершения другими работниками коррупционных правонарушений, непредставления сведений либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

Уведомление о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений является должностной (служебной) обязанностью каждого работника образовательного учреждения.

Исключение составляют лишь случаи, когда по данным фактам проведена или проводится проверка и работодателю, органам прокуратуры или другим государственным органам уже известно о фактах обращения к работнику в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.

3. Под коррупционными правонарушениями применимо к правоотношениям, регулируемым настоящим Порядком, следует понимать:

а) злоупотребление служебным положением: дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения, вопреки законным интересам общества и государства, в целях

получения выгоды в виде: денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьи лиц, либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;

б) совершение деяний, указанных в подпункте "а" настоящего пункта, от имени или в интересах юридического лица.

4. Невыполнение работником должностной (служебной) обязанности по уведомлению о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений является правонарушением, влекущим увольнение работника с образовательного учреждения либо привлечение его к иным видам ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Работник, уведомивший представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры или другие государственные органы о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, о фактах совершения другими работниками образовательного учреждения коррупционных правонарушений, непредставления сведений либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, находится под защитой государства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Во всех случаях обращения к работнику каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений работник образовательного учреждения обязан в течение 3 рабочих дней уведомить о данных фактах своего работодателя.

7. Направление уведомления работодателю производится по форме согласно Приложениям № 1 и № 2 к Порядку.

8. Уведомление работника подлежит обязательной регистрации в журнале регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения работника образовательного учреждения к совершению коррупционных правонарушений (далее - журнал регистрации).

9. Журнал ведется и хранится в МБОУ «Центр образования с. Усть-Белая» по форме согласно Приложению № 3 к Порядку.

10. Организация проверки сведений по факту обращения к работнику образовательного учреждения каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений подлежит рассмотрению на комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работника и урегулированию конфликта интересов в администрации работника МБОУ «Центр образования с. Усть-Белая».

Формы уведомления о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционного правонарушения

Приложение № 1

УВЕДОМЛЕНИЕ

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" я,

_____,
(Ф.И.О., должность)
настоящим уведомляю об обращении ко мне " ____ " _____ 20__ г.
Гражданина(ки)

(Ф.И.О.)
в целях склонения меня к совершению коррупционных действий, а именно:

(перечислить, в чем выражается склонение к коррупционным правонарушениям)

Настоящим _____ подтверждаю, _____ что мною _____

(Ф.И.О.)
обязанность об уведомлении органов прокуратуры или других государственных органов выполнена в полном объеме.

(дата) _____ (подпись)

Уведомление зарегистрировано
в журнале регистрации
" ____ " _____ 20__ № ____

(подпись ответственного лица)

Приложение № 2

УВЕДОМЛЕНИЕ

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" я,

_____,
(Ф.И.О.)

настоящим уведомляю о фактах совершения " ____ " _____ 20__ г.

_____,
(Ф.И.О.)

(должность)

коррупционных правонарушений, а именно:

(перечислить, в чем выражаются коррупционные правонарушения)

Настоящим _____ подтверждаю, _____ что
мною _____

_____ (Ф.И.О.)
обязанность об уведомлении органов прокуратуры или других
государственных органов выполнена в полном объеме.

_____ (дата) _____ (подпись)
Уведомление зарегистрировано
в журнале регистрации
" ____ " _____ 20 _____ №

_____ (подпись ответственного лиц)

Приложение № 3

Журнал регистрации уведомлений о фактах обращения в целях
склонения работника МБОУ «Центр образования с. Усть-Белая» к
совершению коррупционных правонарушений или о ставшей известной
работнику информации о случаях совершения коррупционных
правонарушений.

п/п	Дата подачи уведомления	Ф.И.О., должность лица подавшего уведомление	Краткое содержание уведомления	Ф.И.О., должность лица принявшего уведомление	Подпись лица принявшего уведомление