



**АДМИНИСТРАЦИЯ
АНАДЫРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

От 02 июня 2015 г.

№ 252

Об утверждении Порядка разрешения приема детей на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте в общеобразовательные организации Анадырского муниципального района

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях организации на территории Анадырского муниципального района работы по приему детей на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте в общеобразовательные организации, Администрация Анадырского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок разрешения приема детей на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте в общеобразовательные организации Анадырского муниципального района.

2. Управлению социальной политики Администрации Анадырского муниципального района (Бабичева Л.А.) обеспечить соблюдение Порядка разрешения приема детей на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте в общеобразовательные организации Анадырского муниципального района.

3. Директорам общеобразовательных организаций Анадырского муниципального района (Банникова Т.Н., Каримова Т.Г., Клементьев В.В., Коломыцева Н.В., Ляховская С.Г., Пискунова Н.Б., Снегина С.И., Точилкин П.В., Фёдорова М.А.):

3.1. При приеме детей, не достигших к 1 сентября текущего года 6 лет 6

месяцев и в возрасте более 8 лет, руководствоваться настоящим Порядком;

3.2. Обеспечить информирование граждан о действующем Порядке разрешения приема детей на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

4. Опубликовать настоящее постановление (без Приложения) в газете «Крайний Север» и разместить (с Приложением) на официальном сайте Администрации Анадырского муниципального района www.anadyr-mr.ru.

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации – начальника Управления социальной политики Администрации Анадырского муниципального района Л.А. Бабичеву.

Глава Администрации

В.С. Вильдякин

УТВЕРЖДЁН

постановлением Администрации
Анадырского муниципального района
02 июня 2015 г. № 252

Порядок разрешения приема детей на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте в общеобразовательные организации Анадырского муниципального района

I. Общие положения

1.1. Порядок разрешения приема детей на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте (далее – Порядок) разработан в соответствии с частью 1 статьи 67 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 г. №1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

1.2. Получение начального общего образования в общеобразовательных организациях (далее - ОО) начинается по достижению детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

1.3. Настоящий Порядок устанавливает процедуру разрешения приема детей в ОО на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

1.4. Вопрос о выдаче разрешения на прием ребенка в ОО на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте рассматривается Управлением социальной политики Администрации Анадырского муниципального района (далее - Управление) на основании заявления родителей (законных представителей) ребенка.

1.5. Результатом рассмотрения заявления родителей (законных представителей) ребенка является принятие одного из двух обоснованных решений:
- разрешение на прием ребенка в ОО;
- отказ в выдаче разрешения на прием ребенка в ОО.

II. Порядок получения разрешения

2.1. Родители (законные представители) ребенка представляют в Управление заявление (Приложение № 1) не позднее, чем за 10 дней до начала учебного года.

2.2. При обращении в Управление родители (законные представители) ребенка предъявляют документ, удостоверяющий личность.

2

2.3. К заявлению прилагаются следующие документы:

- заверенная в установленном порядке копия свидетельства о рождении ребенка;
- заверенная в установленном порядке копия документа, подтверждающего полномочия законного представителя (усыновителя, опекуна) ребенка;
- письменное согласие родителя (законного представителя) ребенка на обработку его персональных данных и персональных данных ребенка (Приложение № 2).

2.4. Родители (законные представители) ребенка представляют заключение, рекомендации медико-психолого-педагогического консилиума образовательного учреждения по результатам консультирования и диагностики психологической готовности ребенка к обучению в школе.

Родители (законные представители) ребенка имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

2.5. Иностранцы граждане и лица без гражданства, в том числе соотечественники за рубежом, все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.6. Начальник Управления поручает Отделу образования и молодежной политики Управления социальной политики Администрации Анадырского муниципального района (далее - Отделу образования и молодежной политики) рассмотрение заявления и подготовку ответа заявителю.

2.7. Отдел образования и молодежной политики:

- обеспечивает объективное, всестороннее и своевременное рассмотрение письменного обращения, в случае необходимости – с участием заявителя;
- готовит ответ заявителю;
- представляет ответ на подпись начальнику Управления.

2.8. Подписанный начальником Управления ответ направляется заявителю по почтовому адресу, указанному в заявлении, либо по адресу электронной почты, либо выдается лично в руки заявителю.

2.9. Сроки подготовки и предоставления ответа составляют не более 5 рабочих дней.

2.10. Ответ заявителю содержит разрешение приема ребенка на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте (Приложение № 3) либо мотивированный отказ в выдаче разрешения (Приложение № 4)

2.11. Отказ в выдаче разрешения на обучение ребенка ранее или позднее допустимого для обучения возраста может быть обусловлен одной либо рядом причин, в том числе:

- наличие противопоказаний по состоянию здоровья ребенка;
- отсутствие заключения по результатам диагностики психологической готовности ребенка к обучению в школе;
- отрицательное заключение по результатам диагностики психологической готовности ребенка к обучению в школе;
- несогласие родителей (законных представителей) ребенка дошкольного возраста с условиями организации образовательного процесса для детей младшего школьного возраста.

2.12. После получения разрешения на прием детей на обучение по обра-

зовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте ОО осуществляет прием вышеуказанных детей в первый класс в соответствии с законодательством Российской Федерации и утвержденными Правилами приема соответствующего образовательного учреждения.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к подпункту 2.1. пункта 2 Порядка
разрешения приема детей на обучение
по образовательным программам
начального общего образования в
более раннем или более позднем
возрасте в общеобразовательные
организации Анадырского муниципаль-
ного района

Начальнику Управления социальной
политики Администрации Анадырско-
го муниципального района

_____ (инициалы, фамилия)
от _____
_____ (адрес регистрации)
_____ Конт. тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу выдать разрешение на обучение по образовательной программе
начального общего образования в 20__ году

_____ (полное наименование общеобразовательной организации)
_____,
_____ (адрес места нахождения организации)
моего ребенка _____
_____ (ФИО ребенка полностью)
«__» _____ 20__ года рождения, проживающего по адресу, _____
_____ (адрес регистрации и адрес фактического проживания ребенка)

в связи с тем, что к 1 сентября 20__-20__ учебного года он не достигнет
возраста шести лет и шести месяцев / его возраст достиг более восьми лет.

Даю согласие на обработку своих персональных данных и персональных
данных моего ребенка.

К заявлению прилагаются (указать прилагаемые документы):

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Результат рассмотрения заявления прошу довести до меня по следующе-
му(-им) каналу(-ам) передачи информации

«__» _____ 20__ года _____ (_____)
подпись _____ расшифровка _____

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к подпункту 2.3. пункта 2 Порядка разрешения приема детей на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте в общеобразовательные организации Анадырского муниципального района

Согласие на обработку персональных данных ребенка

Я, _____

(фамилия, имя, отчество – при наличии)

данные паспорта: _____

(серия)

(номер)

(кем и когда выдан)

являясь матерью\ отцом (нужное подчеркнуть) _____

(фамилия, имя, отчество ребенка)

(дата рождения)

в соответствии с [федеральным законом](#) от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку персональных данных моего ребенка в Управлении социальной политики Администрации Анадырского муниципального района с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая хранение этих данных в архивах и размещение в информационно-телекоммуникационных сетях с целью предоставления доступа к ним.

Перечень персональных данных, на обработку которых я даю согласие: ФИО ребенка, дата рождения ребенка, адрес, данные свидетельства о рождении, сведения о психологической готовности к обучению в школе, сведения о состоянии здоровья.

Доступ к персональным данным может предоставляться родителям (законным представителям) ребенка, а также работникам Управления социальной политики Администрации Анадырского муниципального района и образовательного учреждения.

Я предоставляю Управлению социальной политики Администрации Анадырского муниципального района право осуществлять следующие действия (операции) с персональными данными: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение.

Я согласен (согласна), что Управление социальной политики Администрации Анадырского муниципального района вправе включать обрабатываемые персональные данные моего ребенка в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные нормативными документами федеральных и муниципальных органов управления образования, регламентирующими предоставление отчетных данных.

Настоящее согласие дано мной _____

(дата)

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть

направлен мной в адрес Управления социальной политики Администрации Анадырского муниципального района по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю управления образования.

Подпись _____

к подпункту 2.10. пункта 2 Порядка
разрешения приема детей на обучение
по образовательным программам
начального общего образования в
более раннем или более позднем
возрасте в общеобразовательные
организации Анадырского муниципаль-
ного района

Разрешение
на обучение ребенка по образовательным программам начального
общего образования в более раннем или более позднем возрасте

от «__» ____ 20__ г.

Управление социальной политики Администрации Анадырского
муниципального района, рассмотрев заявление и прилагаемые документы
гражданина (гражданки) _____

(Фамилия И.О.)

на обучение его (её) сына\дочери *(нужное подчеркнуть)* _____

(Фамилия, имя, отчество ребенка)

«__» _____ 20__ года рождения, в соответствии с ч.1 ст.67 Федерального
закона от 29.12.2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации»,
п.10.2 Постановления Главного государственного санитарного врача
Российской Федерации от 29 декабря 2010 г. № 189 «Об утверждении СанПиН
2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и
организации обучения в общеобразовательных учреждениях» **разрешает**
обучение ребенка в 1 классе, не достигшего к 1 сентября текущего года возраста
6 лет 6 месяцев / превышения возраста 8 лет, с 01 сентября 20__ г.

Начальник Управления

М.П.

к подпункту 2.10. пункта 2 Порядка
разрешения приема детей на обучение
по образовательным программам
начального общего образования в
более раннем или более позднем
возрасте в общеобразовательные
организации Анадырского муниципаль-
ного района

**Отказ в выдаче разрешения
на обучение ребенка в более раннем или более позднем возрасте**

от « ___ » _____ 20__ г.

Управление социальной политики Администрации Анадырского
муниципального района, рассмотрев заявление и прилагаемые документы
гражданина (гражданки) _____

(Фамилия И.О.)

на обучение его (её) сына\ дочери *(нужное подчеркнуть)* _____

(Фамилия, имя, отчество ребенка)

« ___ » _____ 20__ года рождения, в соответствии с ч.1 ст.67 Федерального
закона от 29.12.2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации»,
п.10.2 Постановления Главного государственного санитарного врача
Российской Федерации от 29.12.2010 г. № 189 «Об утверждении СанПиН
2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и
организации обучения в общеобразовательных учреждениях» уведомляет Вас
об отказе в разрешении на прием Вашего ребенка на обучение, не достигшего к
1 сентября текущего года возраста 6 лет 6 месяцев / превышения возраста 8 лет,
в общеобразовательное учреждение по следующей(-им) причине(-ам):

Начальник Управления

М.П.